



WINPER

| Como eliminar Cursos

Índice

1. Objetivos	3
Pasos a seguir	3
Primero: Ingresar a Capacitación OTIC.....	3
Segundo: Ingresar a Cursos Dictados	5
Tercero: Ingresar a Mantenición de Cursos	7

1. Objetivos

Dar a conocer cómo se eliminan los cursos en el módulo Capacitación.

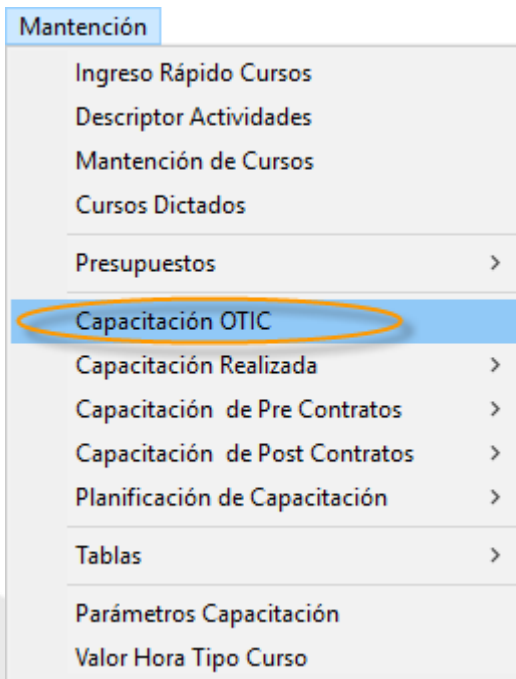
Pasos a seguir

Para eliminar un curso de capacitación que tiene alumnos asociados, debe:

Primero: Ingresar a Capacitación OTIC

Ingresar a la siguiente ruta del módulo Capacitación: Mantenión / Capacitación OTIC.

1.- Haga clic en **Capacitación OTIC**



2.- Haga clic en la **Lupa**.


Cursos
 Curso Fecha Inicio Fecha Fin
 Tipo Subtipo

Datos del Curso
 Cod. Sence Valor Sence U.T.M.
 Valor Curso Horas Tope Sence Periodo Base
 Total Curso Franquicia Costo Empresa Participantes

Personal
 Seleccionar Personal Incluye Trabajadores no Vigentes

Ficha	DV	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Fecha Nacimiento	Tramo	Franquicia	Costo Empresa

3.- Doble clic para seleccionar el curso de capacitación.

Selección de Curso Dictado X
 Doble Click Selecciona Curso Dictado

 digbuscurso_dictado
 30/11/2017 3:17 p.m.

Ordena por: Código Nombre

Busca Curso

Vigentes No Vigentes Todos

Curso	Nombre del Curso	Inicio	Término	Vig.	Horas	Valor	Observaciones
700702 - 59	Winper	01/01/2017	10/12/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	25	62.500	

4.- Haga clic en la fila del trabajador, para luego presionar la tecla **Supr**. Realice esta operación para todos los trabajadores ingresados al curso. La pantalla se verá de la siguiente forma:

Cursos

Curso: 59 Winper Fecha Inicio: 01/01/2017 Fecha Fin: 10/12/2017

Tipo: Manejo WinPer Subtipo: Remuneraciones

Datos del Curso

Cod. Sence: 1115 Valor Sence: 5.000 U.T.M.: 47.000

Valor Curso: 62.500 Horas: 25 Tope Sence: 50 Periodo Base: 01/2017

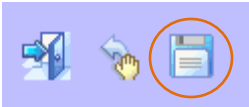
Total Curso: 125000 Franquicia: 125000 Costo Empresa: 0 Participantes: 2

Personal

Seleccionar Personal Incluye Trabajadores no Vigentes

Ficha	DV	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Fecha Nacimiento	Tramo	Franquicia	Costo Empresa
3493	8	ARAYA	GARRIZO	MANUEL JESUS	30/03/1948	100%	62500	0
3490	8	AVILA	CORTESAS	JACQUELINE	12/05/1957	100%	62500	0

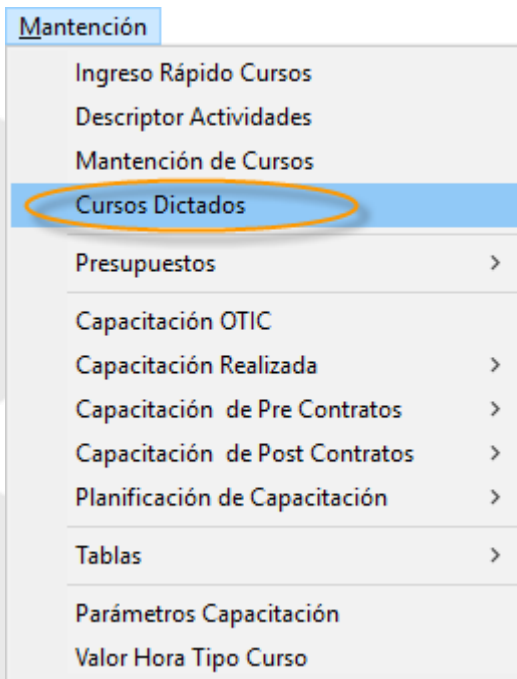
5.- Haga clic en el botón **Grabar** ubicado en la cabecera.



Segundo: Ingresar a Cursos Dictados

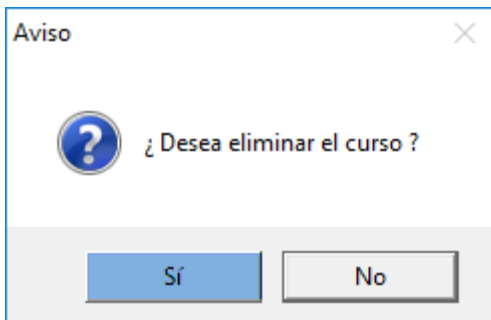
Ingresar a la siguiente ruta del módulo Capacitación: Mantenión / Cursos Dictados.

1.- Haga clic en **Cursos Dictados**





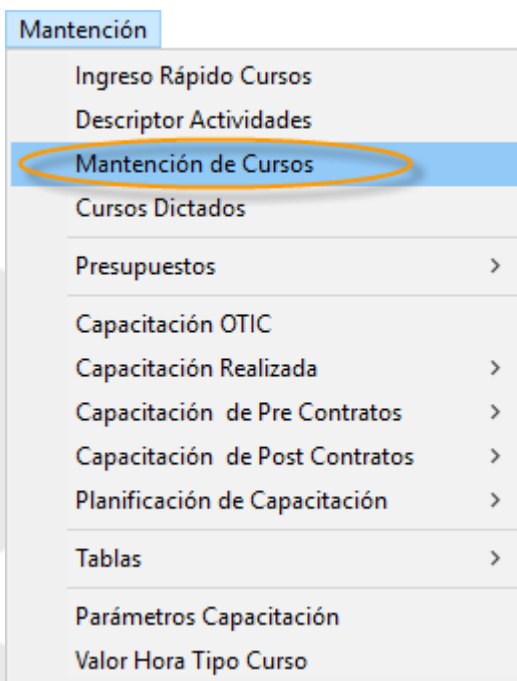
5.- El sistema solicita una confirmación de la eliminación del curso de capacitación. Presione **SI**.









Tercero: Ingresar a Mantención de Cursos

Ingresar a la siguiente ruta del módulo Capacitación: Mantención / Mantención de Cursos.

1.- Haga clic en **Mantención de Cursos**





2.- Haga clic en la **Lupa**.

Tipo 
 Subtipo 
 Curso 
 OTEC  Vigente 
 Cantidad Horas Valor Hora Curso Valor Curso
 Código SENCE Calificación 
 Nº Inscr. SENCE Tipo Curso Distancia - Elearning Presencial
 Contenido

3.- Doble clic para seleccionar el curso de capacitación.

Selección del Curso


 Buscar  dIgbuscú 30/11/20

Ordena por Código Curso Nombre Curso Tipo/Sub Tipo/Curso Sólo Vigentes

Tipo	Sub Tipo	Curso	Nombre	SENCE	Calificación	Tema	Vigente
700	702	58	Winper	888	Sin		S
700	702	59	Winper	1115	Sin		S

4.- Haga clic en el botón **Eliminar**.



5.- El sistema solicita una confirmación de la eliminación del curso de capacitación. Presione **SI**.

